

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 11.11.2021 г. №-18-П

Директор Частного предприятия

«Подъемные технологии»

Л.А. Германович



ПОЛИТИКА

в отношении обработки
персональных данных клиентов
Частного торгового унитарного
предприятия «Подъемные
технологии»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет деятельность Частного торгового унитарного предприятия «Подъемные технологии», зарегистрированного по адресу: 220085, г. Минск, пр-т. Рокоссовского, д.85, к.343 (далее – Предприятие), **в отношении обработки персональных данных клиентов Предприятия.**

2. Настоящая Политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

3. Понятия, содержащиеся в ст. 1 Закона Республики Беларусь от 07 мая 2021 года № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон), используются в настоящей Политике с аналогичным значением.

4. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Предприятием с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования, и обязательна для ознакомления и исполнения всеми работниками Предприятия и иными лицами, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных на Предприятии.

5. Настоящая Политика вступает в силу с 15 ноября 2021 года.

6. Политика размещается на сайте Предприятия **www. ltech.by** в глобальной сети Интернет (далее – сайт).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

7. Применительно к настоящей Политике термины и определения используются в следующих значениях:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники; блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных); доступность персональных данных – состояние персональных данных, при котором субъекты, имеющие права доступа, могут реализовать их беспрепятственно;

иное лицо – физическое лицо, с которым Предприятие осуществляет коммуникации и (или) вступает во взаимодействие в целях заключения и исполнения лизинговой сделки. Такими лицами могут быть супруг (-а) клиента либо потенциального клиента, представитель клиента либо потенциального клиента, лицо, указанное в качестве контактного лица клиента либо потенциального клиента, лицо, не являющееся работником Предприятия, которому Предприятие выдало доверенность на совершение определенных действий, необходимых для исполнения лизинговой сделки; клиент – для целей настоящей Политики, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, которое(-ый) является участником лизинговой сделки с Предприятием.

Такими лицами являются лизингополучатели, продавцы, поручители, залогодатели; конфиденциальность персональных данных – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не передавать такие персональные данные третьим лицам без согласия ее обладателя; несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к персональным данным или действия с персональными данными, нарушающие правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных; персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано (к субъекту персональных данных); **потенциальный клиент** – физическое лицо, индивидуальный предприниматель, которое(-ый) обращается в Предприятие для целей консультации по лизингу либо заключения договора финансовой аренды (лизинга), поручительства, залога;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц; целостность персональных данных – состояние персональных данных, при котором их изменение осуществляется только преднамеренно субъектами, имеющими на него право.

3. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Предприятие осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных у клиентов Предприятия для следующих целей:

обработка входящих запросов, в том числе путем заполнения формы «Заявка на лизинг», онлайн консультирование в « Jivo чате » на сайте, с целью оказания консультационных услуг по вопросу заключения лизинговой сделки; осуществление иных коммуникаций;

анализ полученных данных от потенциального клиента, клиента с целью рассмотрения и принятия решения о заключении лизинговой сделки: проверка актуальности, полноты и достоверности предоставленных клиентом сведений и документов; оценки имущественного, материального положения клиента; заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров между Предприятием и Клиентом, в том числе защиты законных интересов Предприятия; включение персональных данных лица, не являющегося стороной договора, в текст договора, заключенного между клиентом и Предприятием, в соответствии с законодательством; контроль за оплатой и выполнением договорных обязательств; осуществление требований законодательства (например, исполнение обязательств в целях предотвращения и выявления финансовых операций, связанных с легализацией доходов, полученных преступным путем, финансированием террористической деятельности и финансированием распространения оружия массового поражения, оценки и управления рисками, исполнения обязательства по предоставлению информации уполномоченным государственным органам (в случае поступления соответствующего запроса); отправка писем, содержащих информационный и (или) рекламный характер (информацию об имеющейся задолженности Клиента, новостных рассылок, в т.ч. о проведении Предприятием различных акций, а также иную информацию) посредством SMS-оповещений, электронной почты и мессенджеров;

анализ работы сайта;

разработка Предприятием новых продуктов, услуг и информирование Клиента об этих продуктах и услугах, а также для определения предпочтений Клиента и проведения статистических исследований (включая, но не ограничиваясь проведением опросов, исследований посредством электронной, телефонной и сотовой связи, мессенджеров).

9. Основаниями для обработки персональных данных клиентов Предприятия являются:

согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

получение персональных данных на основании договора;

при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

когда обработка является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

в случаях, когда законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

10. Способы получения персональных данных на Предприятии:

- непосредственно от субъекта персональных данных;

- от третьих лиц с учетом требований законодательства (Фонд социальной защиты населения, Национальный банк Республики Беларусь и др.); из общедоступных источников (Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Республики Беларусь, Реестр задолженностей по исполнительным документам, Реестр движимого имущества, обремененного залогом, СМИ, Интернет и др.).

11. Предприятие в своей деятельности исходит из того, что субъект персональных данных предоставляет точную и достоверную информацию, во время взаимодействия с Предприятием извещает его представителей об изменении своих персональных данных.

4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕЧЕНЬ СОБИРАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12. Оператор обрабатывает следующие персональные данные, которые могут быть получены от субъектов персональных данных:

клиенты и потенциальные клиенты:

фамилия, имя, отчество (при наличии), предыдущие фамилии (в случае изменения), пол, дата (число, месяц, год) и место рождения, гражданство, адрес места регистрации и проживания, данные паспорта и (или) иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан), срок действия (при наличии)); идентификационный номер (при наличии); личная подпись; семейное положение, иная информация о составе семьи, включая сведения о количестве несовершеннолетних детей, а с согласия супруга (-и) субъекта персональных данных также его (ее) фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения, адрес места регистрации и проживания, место

работы, должность, контактная информация (номер телефона); образование, профессия, данные о трудоустройстве (место работы и занимаемая должность, дата приема на работу, наименование организации (индивидуального предпринимателя), УНП, место нахождения и адрес для почтовой корреспонденции; телефон отдела кадров, сфера деятельности; информация о предыдущем месте работы, в случае если стаж на текущем месте работы составляет менее 1 года); информация об отношении к воинской обязанности (военнослужащий, отслужил (в запасе), отсрочка, не служил, невоеннообязанный, освобожден от службы); данные о водительском удостоверении: серия и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, дата окончания срока действия документа, категория прав; о доходах и расходах; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес, аккаунты в мессенджерах); жилищная ситуация (например, о праве аренды либо собственности и виде недвижимости); сведения о наличии в собственности транспортного средства (марка, год выпуска); реквизиты банковского счета; сведения о кредитной истории; сведения о присвоении статуса индивидуального предпринимателя, номер УНП (для индивидуальных предпринимателей); сведения о состоянии здоровья (для продавцов недвижимости); сведения о привлечении к административной или уголовной ответственности; данные о наличии исполнительных производств по взысканию задолженности; фотоизображения клиента; данные о продуктах Предприятия, которые клиент использует, включая сведения о задолженности по договорам, заключенным с Предприятием, а также о платежах по договорам;

контактные лица:

номер телефона; адрес электронной почты; данные, полученные в ходе телефонных разговоров;

представители клиентов, потенциальны клиентов:

фамилия, имя, отчество (при наличии); дата (число, месяц, год) рождения; данные паспорта и (или) иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан), срок действия (при наличии)); идентификационный номер (при наличии); сведения и реквизиты о документе, подтверждающем полномочия представителя (например, доверенность, удостоверение опекуна (попечителя), включая его копию, если оригинал не остается у Предприятия; контактная информация (номер телефона); **представители Предприятия, не являющиеся работниками Предприятия:**

фамилия, имя, отчество (при наличии); дата (число, месяц, год) рождения; данные паспорта и (или) иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан), срок действия (при наличии)); идентификационный номер (при наличии); контактная информация (номер телефона); **посетители сайта:** до момента обращения на Предприятие с заявкой на лизинг

производится сбор следующих пользовательских данных: сведения, собираемые в автоматическом режиме (IP-адреса устройств, с помощью которых посещается сайт, тип устройства, дата и время посещения сайта), файлы «cookies», в т.ч. с использованием метрических программ (систем) Яндекс.Метрика, Google Analytics; информация, загружаемая на сайт (через формы «Заявка на лизинг», консультирование в «Jivo чате» на сайте).

13. Оператор не обрабатывает биометрические и генетические персональные данные.

14. Предприятие осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся здоровья, привлечения к административной или уголовной ответственности на основании предоставленного субъектом персональных данных согласия.

15. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. До начала обработки персональных данных Предприятие размещает на сайте настоящую Политику для ознакомления всех заинтересованных лиц.

17. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

18. Обработка персональных данных проводится следующими способами:

сбор, запись (в том числе на электронные носители), систематизация, накопление, хранение, составление перечней, уточнение (обновление, изменение), извлечение, сопоставление, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, трансграничная передача персональных данных, получение изображений путем фотографирования/сканирования, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством.

19. Обработка персональных данных Предприятием возможна только после получения Предприятием согласия в надлежащей форме от субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

20. Обработка персональных данных Предприятием осуществляется путем: неавтоматизированной обработки персональных данных;

автоматизированной обработки персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи; смешанной обработки персональных данных.

21. Согласие на обработку персональных данных от клиентов, потенциальных клиентов, иных лиц может быть предоставлено Предприятию различными способами:

при подаче онлайн-заявки на лизинг либо направления иной информации путем проставления галочки в чек-боксе на соответствующих формах на сайте. Полученные таким образом согласие и персональные данные используются для цели коммуникаций с потенциальным клиентом в течение срока, необходимого для принятия им решения о подаче на Предприятие анкеты-заявки и иных необходимых документов, но не более 1 года с момента заполнения соответствующих форм на сайте; на бумажном носителе в месте нахождения Предприятия или по месту нахождения рабочих мест работников Предприятия как нарочным, так и путем направления заказного отправления; допускается направление скан-копии или фотографии согласия, подписанного субъектом персональных данных на бумажном носителе, посредством электронной почты, иных мессенджеров, при этом до получения согласия на бумажном носителе такая скан-копия (фотография) имеет юридическую силу наравне с оригиналом.

22. Согласие иных лиц может быть получено в письменной форме при обращении на Предприятие и предоставлении персональных данных.

23. Согласие для обработки персональных данных должно быть свободным, информированным и конкретным.

24. Субъект персональных данных при даче своего согласия Предприятию указывает свои фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность.

Если цели обработки персональных данных не требуют обработки указанной информации, и она не подлежит обработке Предприятия, то при получении согласия субъекта персональных данных не требуется указание такой информации.

25. Предприятие вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом, на основании договора (поручения на обработку персональных данных).

26. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Предприятия (далее – Уполномоченное лицо), обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные

Законом, а именно: принимать правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

27. К Уполномоченным лицам могут относиться:

судебные, правоохранительные и иные государственные органы, и организации, а также иные лица в установленном законодательством Республики Беларусь порядке;

страховые организации, с которыми Предприятие заключает договоры страхования в случаях и на условиях, предусмотренных договорами между Предприятием и клиентом; организации, осуществляющие в соответствии с договорами, заключенными с Предприятием, проектирование, разработку, внедрение, поддержку, сопровождение, аудит информационных систем, программного обеспечения, программных и (или) программно-аппаратных средств, программно-аппаратных комплексов, используемых Предприятием в своей деятельности и для обслуживания клиента; организации, осуществляющие доставку корреспонденции (в том числе в электронном виде) клиенту, для целей и в объеме, необходимых для обмена корреспонденцией между Предприятием и клиентом, для организации рассылок в адрес клиента; иные аутсорсинговые организации (в том числе индивидуальные предприниматели), которые выступают в качестве исполнителя услуг и осуществляют управление процессом реализации функции в рамках своей деятельности, информация о которых предоставляется по запросу.

28. Передача персональных данных Уполномоченным лицам осуществляется в письменной форме либо посредством информационных технологий и технических средств.

29. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных. Обработка персональных данных производится по мере необходимости, в течение всего срока действия Соглашения, а также в соответствии с требованиями законодательства и нормативных правовых актов, устанавливающих обязательство Предприятия по хранению и документированию данных.

30. Условием прекращения обработки персональных данных может являться истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

31. Для обработки персональных данных применяется в том числе трансграничная передача персональных данных, осуществляемая в рамках соглашений (договоров) с банками, небанковскими кредитно-финансовыми

организациями, иными лицами, ресурсы которых привлекаются Предприятие, для целей и в объеме, необходимом для выполнения заключенных соглашений, а также в процессе коммуникации с субъектами персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда: дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты; персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором; персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством; такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно; обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь; такая передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством; получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь определяет перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

32. Предприятие имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные; запрашивать у субъекта персональных данных следующую информацию:

об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных; отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством

Республики Беларусь, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки; отказаться от заключения сделки с субъектом персональных данных при отказе субъекта персональных данных в предоставлении согласия на обработку персональных данных; поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

33. Предприятие обязано: обрабатывать персональные данные в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь; обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки; принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными; рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам

обработки персональных данных и давать на них мотивированные ответы; предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам; прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных; выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

34. Субъект персональных данных имеет право: на получение информации, касающейся обработки Предприятием его персональных данных; на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными; на отзыв своего согласия на обработку персональных данных; на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам; на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки; на обжалование действия (бездействий) и решения Предприятия, относящегося к обработке его персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь; на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

35. Субъект персональных данных обязан: предоставлять Предприятию исключительно достоверные сведения о себе; в случае необходимости предоставлять Предприятию документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки; информировать Предприятие об изменениях своих персональных данных.

36. Лицо, предоставившее Предприятию неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных

данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

37. Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных.

37.1. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством направления (предоставления) соответствующего письменного заявления на бумажном носителе в адрес Предприятия. Допускается направление скан-копии соответствующего письменного заявления на адрес электронный почты: sales2@ltech.by

37.2. Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных должно содержать: фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных; адрес места жительства (места пребывания); дату рождения; идентификационный номер; изложение сути требования; личную подпись.

37.3. При отзыве согласия обработка персональных данных прекращается в течение 15 дней с даты получения соответствующего отзыва.

37.4. В случае отзыва согласия Предприятие вправе продолжить обработку персональных данных, если основанием для такой обработки являются требования, предусмотренные законодательством (например, требования законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, действующий между субъектом персональных данных и Предприятие договор).

38. Заявление на получение информации, касающейся обработки персональных данных.

38.1. Субъект персональных данных вправе получить у Предприятия информацию, касающуюся обработки своих персональных данных.

Для этого в течение срока обработки персональных данных субъект персональных данных может запросить у Предприятия, а Предприятие обязано в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего заявления предоставить следующую информацию: кто обрабатывает, на основании чего происходит обработка, какие персональные данные обрабатываются, источник их получения, срок согласия, информацию об уполномоченном лице, которое производит обработку.

38.2. Заявление на получение информации, касающейся обработки персональных данных клиента может быть подано путем направления соответствующего письменного заявления согласно п. 37.1 настоящей Политики.

39. Заявление на изменение персональных данных.

39.1. В случае, если предоставленные ранее субъектом персональные данные являются неполными, неточными или устарели, субъект персональных данных вправе требовать от Предприятия внесения соответствующих изменений.

39.2. Изменения вносятся в течение 15 дней с момента получения соответствующего заявления. Заявление может быть подано путем направления соответствующего письменного заявления согласно п. 37.1 настоящей Политики.

40. Заявление на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам.

40.1. Один раз в год субъект персональных данных имеет право запросить у Предприятия информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам: какие персональные данные предоставлялись, кому предоставлялись.

40.2. Информация, указанная в п. 40.1 настоящей Политики, предоставляется в течение 15 дней с даты получения соответствующего заявления. Заявление может быть подано путем направления письменного заявления согласно п. 37.1 настоящей Политики.

41. Заявление о прекращении обработки персональных данных и (или) их удаления.

41.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Предприятия прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Предприятию соответствующего заявления. Заявление может быть подано путем направления письменного заявления согласно п. 37.1 настоящей Политики.

41.2. Обработка прекращается в течение 5 дней с момента получения соответствующего заявления, за исключением случаев, если у Предприятия имеются основания для обработки персональных данных субъекта персональных данных.

42. Право субъекта персональных данных на обжалование действий (бездействий) и решений Предприятия, связанных с обработкой персональных данных в уполномоченный орган.

42.1. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

42.2. Принятое Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

43. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством.

44. В случае, если какое-либо положение настоящей Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

45. Предприятие имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять настоящую Политику без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.

Действующая редакция настоящей Политики постоянно доступна на сайте Предприятия.